

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:631342-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Jarocin: Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
2020/S 251-631342**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Muzeum Regionalne w Jarocinie

Adres pocztowy: Rynek - Ratusz

Miejscowość: Jarocin

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 63-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Alicja Stachowska

E-mail: stachowska@jarjarocin.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://jarocin.ezamawiajacy.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://jarocin.ezamawiajacy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Muzeum Regionalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Samorządowa instytucja kultury

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Wykonanie ekspozycji stałej Muzeum Regionalnego w Jarocinie” w ramach zadania inwestycyjnego pn.

„Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego w Jarocinie”

Numer referencyjny: ZP/2/2020

II.1.2) Główny kod CPV

79956000 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspozycji stałej Muzeum Regionalnego w Jarocinie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego w Jarocinie”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia SIWZ TOM I IDW pkt. 5.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79956000 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
30200000 Urządzenia komputerowe
32322000 Urządzenia multimedialne
39154000 Sprzęt wystawowy
39150000 Różne meble i wyposażenie
31500000 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
32321300 Materiały audiowizualne
48780000 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością
48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
51000000 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)
79930000 Specjalne usługi projektowe
79822500 Usługi projektów graficznych
72212520 Usługi opracowywania oprogramowania multimedialnego
92110000 Produkcja filmów kinowych i wideo oraz podobne usługi

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA
Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Muzeum Regionalne w Jarocinie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspozycji stałej Muzeum Regionalnego w Jarocinie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego w Jarocinie”. Wykonanie ekspozycji stałej Muzeum Regionalnego w Jarocinie - obejmuje: • wykonanie aranżacji wnętrza na potrzeby organizacji wystawy, wg scenariusza wystawy i projektu wykonawczego, • zakup, dostawa i montaż mebli, sprzętu oraz urządzeń i systemów AV i IT, instalacja artefaktów, modeli, inne instalacje artystyczne i interaktywne wg projektu, wraz z przeniesieniem praw autorskich majątkowych oraz udzielenie licencji także do materiałów źródłowych niezbędnych do przygotowania treści ekspozycji, a nie będących częścią zbiorów Zamawiającego, • zakup, dostawa, instalacja i konfiguracja oprogramowania oraz systemów sterowania urządzeniami i zarządzania wystawą, • zaprojektowanie systemu informacji i identyfikacji wizualnej oraz wdrożenie go na etapie wykonywania poszczególnych elementów aranżacji i scenografii wystawy, wraz z przeniesieniem praw autorskich majątkowych oraz udzielenie licencji także do materiałów źródłowych niezbędnych do przygotowania systemu, a nie będących częścią zbiorów Zamawiającego, • opracowanie i wykonanie kontentu do urządzeń multimedialnych wg wytycznych opracowanych w projektach wykonawczych i scenariuszu wystawy, wraz z przeniesieniem praw autorskich majątkowych oraz udzielenie licencji także do materiałów źródłowych niezbędnych do przygotowania treści kontentu multimedialnego, a nie będących częścią zbiorów

Zamawiającego, • opracowanie i wykonanie materiałów audiowizualnych promujących nową ekspozycję w oparciu o elementy zawarte w kontencie, o którym mowa w podpunkcie powyżej, wraz z przeniesieniem praw autorskich majątkowych oraz udzielenie licencji także do materiałów źródłowych niezbędnych do przygotowania wyżej opisanych materiałów, a nie będących częścią zbiorów Zamawiającego • sporządzenia dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi ekspozycji stałej, instalacji i urządzeń powstałych i zamontowanych w ramach zamówienia oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego, • udzielenie gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w SIWZ, scenariuszu wystawy, projektach wykonawczych i niniejszej Umowie. Wszelkie elementy składające się na przedmiot zamówienia (w tym każdy wykonany bądź dostarczony przez Zamawiającego element) będą zapewniać całkowite bezpieczeństwo działania dla wszystkich jego użytkowników, pod warunkiem prawidłowego (zgodnego z oznaczeniami Wykonawcy) korzystania z elementów ekspozycji i pozostałego wyposażenia wchodzącego w skład zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie przedmiotu Umowy oraz wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim na skutek działania lub korzystania z elementów ekspozycji. Wykonawca zapewni właściwy dostęp użytkowników do instrukcji bezpiecznego i prawidłowego korzystania z ekspozycji (odpowiednie informacje, oznaczenia, ostrzeżenia i zalecenia umieszczone zostaną w sposób widoczny na elementach ekspozycji). 5.2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw 30200000-1 Urządzenia komputerowe 32322000-6 Urządzenia multimedialne 39154000-6 Sprzęt wystawowy 39150000-8 Różne meble i wyposażenie 31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne 32321300-2 Materiały audiowizualne 48780000-9 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywania i zawartością 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne 51000000-9 Usługi instalowania 79930000-2 Specjalne usługi projektowe 79822500-7 Usługi projektów graficznych 72212520-0 Usługi opracowywania oprogramowywania multimedialnego 92110000-5 Produkcja filmów kinowych i wideo oraz podobne usługi. 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia Tom III SIWZ Dokumentacja Projektowa. 5.4. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia zawiera Tom II SIWZ Wzór umowy. 5.5. Przez rozwiązania równoważne należy rozumieć takie, które przedstawiają opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Warunkiem stosowania rozwiązań równoważnych jest pisemne zatwierdzenie przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich odpowiednikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. 5.6. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a: Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących usługi będące przedmiotem umowy w trakcie realizacji zamówienia. 5.7. Podwykonawstwo: a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z dostawą przedmiotu zamówienia, b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt. 10 Tomu I (IDW) SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Gwarancja i rękojmia – „G” / Waga: 10.00

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczone osób skierowanych do realizacji - D / Waga: 10.00

Kryterium jakości - Nazwa: Jakość wykonanego zamówienia - J / Waga: 20.00

Cena - Waga: 60.00

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Europejskiego Funduszu Społecznego (umowa o dofinansowanie Projektu pt. „Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego w Jarocinie” nr RPWD.04.04.01-30-0065/16-00 zawartej dnia 3 stycznia 2019 r. w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - Oś Priorytetowa 4 Środowisko Działanie 4.4

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 10 000,00 PLN. Wadium należy wnieść zgodnie z wym. określ. wpkt 16 SIWZ tom I.

2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

3. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

4. Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Muzeum Regionalnego w Jarocinie, pochodzących z dotacji Gminy Jarocin (umowa o dotację celową nr WK.4020.2.4.2019 zawartej dnia 6 maja 2019 r. wraz z aneksami) oraz ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (umowa o dofinansowanie Projektu pt. „Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego w Jarocinie” nr RPWD.04.04.01-30-0065/16-00 zawartej dnia 3 stycznia 2019 r. w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – Oś Priorytetowa 4 Środowisko Działanie 4.4 Zachowanie, ochrona, promowanie i rozwój dziedzictwa naturalnego i kulturowego– Poddziałanie 4.4.1 Inwestycje w obszarze dziedzictwa kulturowego regionu wraz z aneksem.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia –od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2021 roku.

6. Przetarg nieograniczony.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą

Niż 1 000 000,00 zł.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów celem potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

— dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony

Od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

Z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3. 3. JEDZ (zgodnie z SIWZ TOM I pkt.9):

9.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwany dalej JEDZ). Ofertę wraz z oświadczeniem należy złożyć poprzez Platformę Zakupową (informacje dot. składania JEDZ w formie elektronicznej opisane są w pkt 14 SIWZ oraz Informacji dla Wykonawcy znajdującej się na Platformie Zakupowej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”). Informacje zawarte w oświadczeniu (JEDZ) będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej w pkt 9.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia

W zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - Wykonawca, który bierze udział samodzielnie, lecz polega

Na zdolnościach co najmniej jednego innego podmiotu, musi dopilnować, aby Zamawiający otrzymał jego własny jednolity europejski dokument zamówienia wraz z odrębnym jednolitym europejskim dokumentem zamówienia, zawierającym stosowne informacje odnoszące się do każdego z podmiotów, na których Wykonawca polega.

9.1.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału

W postępowaniu na zdolności lub sytuację innego podmiotu, przedkłada stosowanie do art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, wraz z jednolitym europejskim dokumentem zamówienia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 2.2). Zobowiązanie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot, którego dokument dotyczy.

9.1.5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.6.2) SIWZ Tom I.

WAŻNE: Wykonawca wypełnia JEDZ zgodnie z Instrukcją Wykonawcy zamieszczoną na Platformie Zakupowej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”

Z zastrzeżeniem poniższych uwag:

a) w Części II Sekcji D (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych

podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III.

b) w Części IV Zamawiający żąda jedynie Ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji(sekcja #), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.

c) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykonawcy:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,

A jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

— 2 zamówień polegających na wykonaniu multimedialnych i interaktywnych wystaw stałych o wartości minimum 2 500 000,00 zł (dwa miliony pięćset tysięcy złotych) brutto każda lub powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 600 m² każda, przy czym, w ramach obu wskazanych usług, została wykonana zabudowa ekspozycyjna, instalacja sygnałowa i sterująca z centralnym systemem sterowania wystawą, multimedialne stanowiska edukacyjne, prezentacje interaktywne, animacje, dostawa i montaż sprzętu AV i komputerowego oraz oświetlenia ekspozycyjnego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie wyżej wymienionego warunku Wykonawcy mogą wykazać łącznie.

b) osób:

Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewni, wśród osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

— osobę do pełnienia funkcji kierownika projektu spełniającą łącznie następujące wymagania: wykształcenie wyższe, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu w charakterze kierownika projektu przy realizacji co najmniej 2 projektów polegających na wykonaniu multimedialnych wystaw stałych dla muzeum lub innej instytucji kultury lub innej instytucji zajmującej się wystawiennictwem.

O wartości co najmniej 2 500 000,00 zł brutto każda.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów celem potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dot.zdolności technicznej lub zawodowej:

— wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania

I podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli

Z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest

W stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

— wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

4. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy Pzp.

5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

Z udziału w postępowaniu:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału

W postępowaniu;

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

O działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu

Do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu

Z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne

Lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz

Z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, O których mowa w pkt. 9.6.1) IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, O dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.6.2) IDW:

1) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

2) lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsc zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.8.1) i pkt. 9.8.2) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.8. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lubgospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsczamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9.9. IDW stosuje się.

10. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału

W postępowaniu, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,októrej mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub brakuprzynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,podpisanekwalifikowanym podpisem elektronicznym.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Tom II SIWZ stanowi projekt umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą.

2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23.4.1964 r.Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1025) i ustawie z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z2019 r. poz. 1843).

3. Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany oraz określenie warunków zmian zostało zawarte w SIWZ tom I i II.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 28/01/2021

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 28/01/2021

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <http://jarocin.ezamawiajacy.pl/> w siedzibie Jarocińskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o., ul. T. Kościuszki 15B, 63-200 Jarocin, Polska – sala konferencyjna. Otwarcie ofert na platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://jarocin.ezamawiajacy.pl/>

2. Składana oferta musi zawierać:

1) Przygotowany i podpisany JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

Uwaga!

- Wykonawca ma możliwość przygotowania oraz podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularza JEDZ poza Platformą i złożenia go jako załącznika do oferty.

- Wykonawca ma również możliwość utworzenia, uzupełnienia i podpisania JEDZ poprzez Platformę, zgodnie z pkt 14.13. poniżej oraz Instrukcją Wykonawcy zamieszczoną na Platformie Zakupowej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.

2) wypełniony Formularz Ofertowy, sporządzony według wzoru formularza 2

Do SIWZ, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy sporządzić poza aplikacją.

Uwaga!

- Formularz Ofertowy stanowi rozdział 2 SIWZ IDW – formularz 2 do niniejszej SIWZ.

- Formularz generowany przez Platformę Zakupową jest „narzędziem technicznym” niezbędnym do złożenia oferty na Platformie, nie stanowi on jednak faktycznego formularza ofertowego.

- Brak złożenia Formularza Ofertowego zgodnego z formularzem 2 do SIWZ, będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty, stosownie do zapisów art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- W przypadku rozbieżności w treści pomiędzy Formularzem Ofertowym (stanowiącym rozdz. 2 SIWZ IDW - formularz 2 do SIWZ), a formularzem generowanym przez Platformę Zakupową, jako wiążącą Zamawiający uzna treść formularza 2 do niniejszej SIWZ.

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa

O współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo sporządzone w formie elektronicznej podpisane certyfikowanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania

W postępowaniu i zawarcia umowy.

4) Pełnomocnictwo lub inny dokument, sporządzony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać

W szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

W szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020, poz. 346) a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

5) zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków udziału (jeśli dotyczy).

6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

7) Kosztorysy ofertowe.

8) Pokazowa aplikacja interaktywna dla stanowiska 117.07 „Najdłuższa wojna nowoczesnej Europy”

3. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

Z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Muzeum Regionalne w Jarocinie
Rynek – Ratusz 1, 63-200 Jarocin
Tel. (62) 747 34 49

Fax brak

Poczta elektroniczna: muzeum@muzeumjarocin.pl

Strona internetowa: www.muzeumjarocin.pl

inspektorem ochrony danych osobowych w w/w jednostkach jest:

Pan Witold Ruciński, kontakt: iodo@jarjarocin.pl .

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

W celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie ekspozycji stałej Muzeum Regionalnego w Jarocinie”

W ramach zadanie inwestycyjnego pn. „Rewitalizacja, konserwacja, renowacja i adaptacja zabytkowego założenia pałacowo-parkowego

W Jarocinie”, nr sprawy ZP/2/2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”,

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Jarocińskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o., ul. T. Kościuszki 15B, 63-200 Jarocin, KRS: 0000208474, NIP: 6172084457, REGON: 251618910 oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla

m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

W sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie:

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

O udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie:

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587803

Adres internetowy: www.uzp.gov/kio

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (zgodnie z SIWZ Tom I IDW pkt 22):

22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia O zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub

W postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane

W sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia

O udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował

W Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego,

Za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w

placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r., poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
22/12/2020